

**Nom et adresse officiels de l'organisme acheteur :** Commune de Lévis Saint Nom

**Correspondant :** Mme Anne GRIGNON, Maire, Place Yvon Esnault, 78320 Lévis Saint Nom, tél. : 01 34 61 85 44, télécopieur : 01 34 61 49 94, courriel : [levis.mairie@wanadoo.fr](mailto:levis.mairie@wanadoo.fr)

**Objet du marché :** **Vérification périodique annuelle des installations électriques, des moyens de secours, d'alarme et protection incendie des bâtiments communaux, des aires de jeux et leurs équipements.**

**Catégorie de services**

**Lieu d'exécution :** Ensemble des bâtiments communaux, 78320 Lévis Saint Nom

**Caractéristiques principales :**

- Le marché est conclu pour une durée de 12 mois à compter de la date de notification du marché. Il est renouvelable deux (2) fois par reconduction expresse par période annuelle, soit une durée totale maximale de trois ans.

La présente consultation concerne la vérification périodique annuelle des installations électriques, des moyens de secours, d'alarme et protection incendie des bâtiments communaux, des aires de jeux et de leurs équipements.

Liste des bâtiments concernés : mairie, salle des fêtes de Girouard, chaufferies , ateliers techniques, église, chalet de tennis, centre polyvalent d'Yvette, école primaire, école maternelle, aires de jeux.

Le prestataire devra fournir un rapport de vérification en double exemplaire pour chaque établissement et sera tenu de renseigner et signer le registre de sécurité de chaque établissement après son intervention.

**Prestations divisées en lots :** non

**Date prévisionnelle de début des prestations (Marché de fournitures/services) :** 15 avril 2010

**Modalités essentielles de financement et de paiement et/ou références aux textes qui les réglementent :** Prix fermes la première année et révisibles pour les années suivantes; délai maximum de paiement fixé à 35 jours; prestations financées par le budget communal section fonctionnement chapitre 11 article 6156.

**Unité monétaire utilisée, l'euro**

**Justifications à produire quant aux qualités et capacités du candidat :**

- Copie du ou des jugements prononcés, si le candidat est en redressement judiciaire.
- Déclaration sur l'honneur du candidat justifiant qu'il n'entre dans aucun des cas mentionnés à l'article 43 du code des marchés publics concernant les interdictions de soumissionner.
- Certificat(s) de qualité ou de capacité délivré(s) par des organismes indépendants ou moyens de preuve équivalents, notamment, certificats de qualifications professionnelles ou de conformité à des spécifications techniques
- Déclaration concernant le respect de l'obligation d'emploi mentionnée aux articles L.5212-1 à L.5212-4 du code du travail.
- Déclaration concernant le chiffre d'affaires global et le chiffre d'affaires concernant les fournitures, services ou travaux objet du marché, réalisés au cours des trois derniers exercices disponibles.
- Déclaration appropriée de banques ou preuve d'une assurance pour les risques professionnels.
- Déclaration indiquant les effectifs moyens annuels du candidat et l'importance du personnel d'encadrement pour chacune des trois dernières années.
- Présentation d'une liste des principales fournitures ou des principaux services effectués au cours des trois dernières années, indiquant le montant, la date et le destinataire public ou privé.
- Indication des titres d'études et professionnels des cadres de l'entreprise et notamment des responsables de prestation de services ou de conduite des travaux de même nature que celle du

marché.

Documents à produire dans tous les cas au stade de l'attribution du marché :

- Pièces prévues aux articles D.8222-5 ou D.8222-7 et D.8222-8 du code du travail.
- Attestations et certificats délivrés par les administrations et organismes compétents prouvant que le candidat a satisfait à ses obligations fiscales et sociales ou documents équivalents en cas de candidat étranger.

**Autres renseignements demandés :**

- Documents relatifs aux pouvoirs de la personne habilitée à engager le candidat
- DC 4 ou lettre de candidature

**Critères d'attribution :** Offre économiquement la plus avantageuse appréciée en fonction des critères énoncés ci dessous avec leur pondération :

- Prix des prestations (50 %)
- Valeur technique de l'offre appréciée au vu des moyens mis en oeuvre pour l'exécution des prestations (50 %)

**Type de procédure :** Procédure adaptée

**Date limite de réception des offres :** 29 mars 2010 à 12 h 00

**Délai minimum de validité des offres :** 120 jours à compter de la date limite de réception des offres.

**Renseignements complémentaires :** Visite des lieux obligatoire.

Prendre rendez-vous avec Monsieur CHEVY au 0134618544.

Conditions de remises des offres : adressées sous enveloppe en recommandée avec avis de réception postal ou remises contre récépissé à la Mairie.

L'offre devra comporter :

- les justifications à produire quant aux qualités et capacités du candidat
- un projet de contrat de prestation
- décomposition détaillée du prix
- une note détaillant les moyens mis en oeuvre pour l'exécution de la prestation.

**Date d'envoi du présent avis à la publication :** 08 mars 2010